



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БАКАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.06.2019 г. № 117

г. Бакал

«Об утверждении состава постоянно действующей комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Бакальского городского поселения»

На основании Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов форме конкурса»,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить состав комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход

прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Бакальского городского поселения, согласно Приложению №1.

2. Утвердить Положение о Комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Бакальского городского поселения, согласно Приложению №2.

3. Заместителю главы Бакальского городского поселения по вопросам экономического, стратегического развития, земельно-имущественных отношений (Пешляева К.Ю.) обеспечить размещение настоящего постановления на сайте администрации Бакальского городского поселения.

4. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Бакальского городского поселения

А.Л. Зарочинцев

Состав комиссии

- Зарочинцев А.Л. - Глава Бакальского городского поселения, председатель комиссии.
- Пешляева К.Ю. - заместитель главы Бакальского городского поселения по вопросам экономического, стратегического развития, земельно-имущественных отношений, заместитель председателя комиссии.
- Камаева И.С. - юрисконсульт отдела экономического, стратегического развития, земельно-имущественных отношений Администрации Бакальского городского поселения, секретарь комиссии
- Карандашов Д.В. - заместитель главы Бакальского городского поселения по вопросам ЖКХ и межведомственному взаимодействию.
- Панкратов В.Н. - Председатель Совета депутатов Бакальского городского поселения (по согласованию)
- Спирченкова Т.Г. - начальник юридического отдела Администрации Бакальского городского поселения.
- Демидова М.В. - Инженер по имущественным отношениям отдела экономического, стратегического развития, земельно-имущественных отношений Администрации Бакальского городского поселения.
- Агафонова Е.В. - Ведущий специалист отдела экономического, стратегического развития, земельно-имущественных отношений Администрации Бакальского городского поселения.

Положение о Комиссии
по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды,
договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления
имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или)
пользования в отношении муниципального имущества Бакальского городского
поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению конкурсов и аукционов (далее - торги) на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Бакальского городского поселения (далее – Положение), разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001 № 178 «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов форме конкурса»;
- Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (вместе с «Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»),

и определяет понятие, цель создания, функции и порядок деятельности комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных

договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Бакальского городского поселения (далее – Комиссия).

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. В задачи Комиссии входит:

- обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении заявок на участие в торгах;
- соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недопущение дискриминации при проведении торгов;
- устранение возможностей злоупотребления и коррупции при проведении торгов.

2.2. Функции Комиссии:

- Комиссия разрабатывает и утверждает аукционную(конкурсную) документацию, информационные сообщения;
- Комиссия принимает от претендентов заявки на участие в торгах и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи;
- Комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной (конкурсной) документацией, информационным сообщением, и соответствия Претендента требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Претендентов для оплаты задатков;
- перед вскрытием конвертов с предложениями о цене имущества (при подаче предложений о цене в закрытой форме) проверяет их целостность, что фиксирует в протоколе об итогах аукциона;
- принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и оформляет протокол о признании претендентов участниками торгов и уведомляет претендентов о принятом решении;
- рассматривает предложения участников торгов о цене имущества (при подаче предложений о цене в закрытой форме);
- определяет победителя торгов и оформляет протокол об итогах торгов.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, основанным на постоянной основе.

3.2. Персональный состав Комиссии, в том числе Председатель Комиссии (далее по тексту - Председатель), заместитель Председателя комиссии (далее по тексту - заместитель Председателя) назначается постановлением Администрации Бакальского городского поселения.

3.3. В состав Комиссии входят не менее пяти человек - членов Комиссии. Председатель и заместитель Председателя являются членами Комиссии. Заместитель Председателя, в отсутствие Председателя, осуществляет общее руководство работой Комиссии. В составе Комиссии также утверждается должность секретаря Комиссии. При отсутствии секретаря Комиссии его функции выполняет любой член Комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций Председателем.

3.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах торгов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в торгах либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники торгов и лица, подавшие заявки на участие в торгах (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников торгов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор торгов, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии обязаны:

- действовать в рамках своей компетенции;
- руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;
- обеспечить конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе проведения торгов, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- лично присутствовать на заседаниях Комиссии по проведению торгов.

4.2. Члены Комиссии вправе:

- определять сроки проведения аукциона;
- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в торгах;
- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;
- формировать рабочие группы в составе Комиссии с привлечением при необходимости экспертов по различным отраслям деятельности;
- проверять правильность оформления протоколов, перечисленных в разделе 2, в том числе правильность отражения в Протоколах своего мнения;
- Письменно излагать свое особое мнение, которое приобщается к Протоколам;

4.3. Члены Комиссии:

- Присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

- осуществляют функции, предусмотренные п. 2.2. настоящего Положения;

- подписывают Протоколы, предусмотренные разделом 2.

4.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии, обеспечивает выполнение членами комиссии настоящего Положения;

- открывает и ведет заседания Комиссии;

- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- объявляет победителя торгов или объявляет о признании торгов несостоявшимися;

4.5. В отсутствие Председателя Комиссии его функции выполняет заместитель Председателя Комиссии;

4.6. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

- по итогам проведения заседаний Комиссии оформляет Протоколы;

- обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии.

4.7. Аукционист:

- избирается из состава Комиссии;

- ведет аукцион.

5. Регламент работы Комиссии

5.1. Формой деятельности Комиссии является заседание.

5.2. Комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Комиссии должно быть не менее 5 (пяти) человек. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос Председателя комиссии является решающим. Голосование осуществляется открыто.

5.4. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех участников торгов.

5.5. Решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются членами Комиссии.

5.6. Члены Комиссии присутствуют на торгах и в день его проведения подписывают Протокол.

5.7. Действия (бездействия) Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(ов) торгов.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии, виновные в нарушении действующего законодательства Российской Федерации о проведении торгов и настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.