АДМИНИСТРАЦИЯ
САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «13» июля 2020 года № 400

г. Сатка

О внесении изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 № 191 – ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Бакальского городского поселения, утвержденными Решением Совета депутатов Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области от 15.06.2017 № 131 (с изменениями и дополнениями), Соглашением от 01.11.2017 № 182 «О передачи части своих полномочий между муниципальным образованием «Саткинский муниципальный район» и муниципальным образованием «Бакальское городское поселение», в целях выполнения задач градостроительного зонирования, обеспечения при осуществлении градостроительной деятельности прав и законных интересов физических и юридических лиц,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в утвержденные Правила

землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области в части внесения изменений в градостроительный регламент.

2. Утвердить:

1) состав Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области (приложение 1);

2) порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области (приложение 2);

3) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области (приложение 3);

4) порядок направления в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области (приложение 4).

3. Комиссии подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области.

4. Начальнику отдела организационной и контрольной работы Управления делами и организационной работы администрации Саткинского муниципального района Корочкиной Н.П. опубликовать настоящее постановление в газете «Саткинский рабочий» и на официальном сайте администрации Саткинского муниципального района в сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Саткинского муниципального района Баранова П.А.

6. Настоящее постановление действительно в течении одного года и вступает в силу со дня его подписания.

Глава Саткинского муниципального района А.А. Глазков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации
Саткинского муниципального района
от «13» июля 2020 г. № 400

Состав Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области

Баранов П.А.	-	первый заместитель Главы Саткинского муниципального района, председатель Комиссии
Санина Е.В.	-	заместитель начальника Управления строительства и архитектуры, главный архитектор Саткинского муниципального района, заместитель председателя Комиссии
Агафонова Е.В.	-	ведущий специалист по земельным отношениям Бакальского городского поселения
Емалитдинова О.Е.	-	директор МКУ «Саткинское архитектурно – градостроительное управление»
Зарочинцев А.Л.	-	Глава Бакальского городского поселения
Кузина Е.А.	-	Начальник Управления земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района
Сайног Т.А.	-	начальник отдела градостроительства МКУ «Саткиснкое архитектурно – градостроительное управление», секретарь Комиссии
Соловьева Е.Б.	-	заместитель начальника Управления строительства и архитектуры администрации Саткинского муниципального района
Толкачева М.Л..	-	начальник Управления строительства и архитектуры администрации Саткинского муниципального района

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению Администрации

Саткинского муниципального района

от «13» июля 2020 г. № 400

Порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области

1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области в (далее Комиссия) создана в целях подготовки внесения изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения (далее Правила).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации. Земельным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, действующим законодательством Челябинской области, органов местного самоуправления, а также настоящим Порядком.

3. Функции, задачи и права Комиссии:

1) функции Комиссии:

организация подготовки внесения изменений в Правила;

рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Правила в целях обеспечения в пределах своей компетенции прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и органов местного самоуправления;

организационно-техническое сопровождение процесса подготовки проекта внесения изменений в Правила;

организация проведения в установленном порядке публичных слушаний по внесению изменений в Правила.

2) задачи Комиссии:

организация сбора исходных данных для подготовки внесения изменении в Правила, их обобщение и анализ;

рассмотрение предложений и замечаний заинтересованных лиц по внесению изменений в Правила;

подготовка проекта внесения изменений в Правила к рассмотрению и проверке в администрацию Саткинского муниципального района на соответствие требованиям технических регламентов;

подготовка протоколов публичных слушаний и заключений о результатах публичных слушаний по внесению изменений в Правила.

3) права Комиссии:

запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления необходимую для работы Комиссии информацию, документацию и материалы в соответствии с ее компетенцией;

запрашивать и получать от руководителей органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий необходимую для осуществления полномочий Комиссии информацию;

принимать и отклонять предложения, рекомендации и замечания по вопросам подготовки проекта изменений в Правила;

приглашать представителей и заслушивать информацию, отчеты, предложения, обращения заинтересованных органов и организации по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, либо относящимся к компетенции Комиссии;

создавать в установленном порядке рабочие группы, привлекать экспертов и консультантов для участия в работе Комиссии;

вносить Главе администрации Саткинского муниципального района предложения по вопросам деятельности Комиссии.

4) Порядок работы Комиссии:

Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, путем личного участия членов Комиссии;

заседание Комиссии является правомочным при участии в ней не менее половины от списочного состава Комиссии;

периодичность заседания определяется председателем Комиссии, исходя из требований по соблюдению сроков выполнения и согласования внесения изменений в Правила;

заседание Комиссии ведет ее Председатель;

подготовку заседаний Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии;

члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично без права передоверия;

комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов при принятии решения голос Председателя Комиссии является решающим;

итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывается Председателем и секретарем Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению Администрации

Саткинского муниципального района
от «13» июля 2020 г. № 400

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бакальского городского поселения Саткинского района Челябинской области

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Опубликование решения о подготовке внесения изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент	В течение 10 дней с даты принятия такого решения
2	Работа по внесению изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент	Согласно календарного графика
3	Принятие решения о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта
4	Организация проведения публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент	Не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта
5	Опубликование результатов публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент	Не позднее 10 дней с даты проведения публичных слушаний
6	Принятие решения о направлении проекта в представительный орган местного самоуправления или об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.	В течение 10 дней
7	Утверждение внесения изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент	В соответствии с планом работы представительного органа местного самоуправления
8	Опубликование утвержденных изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент	Не позднее 10 дней с даты утверждения
9	Размещение утвержденных изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент	Не позднее 10 дней с даты утверждения

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к постановлению Администрации

Саткинского муниципального района
от «13» июля 2020 г. № 400

Порядок направления в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки предложений заинтересованных лиц

1. С момента опубликования Постановления по подготовке внесения изменений в Правила землепользования и застройки заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию предложения по подготовке проекта внесения изменений в Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент.

2. Предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки могут быть направлены до момента принятия решения представительным органом об утверждении или о направлении на доработку.

3. Прием письменных предложений осуществляется по адресу: Челябинская область, г. Сатка, ул. Металлургов, д. 2, Управление строительства и архитектуры Администрации Саткнского муниципального района, каб. 55, рабочие дни с 10.00 до 12.00 часов, тел. 8 (35161) 9-60-44, 9-60-43 или в МКУ «Саткинское архитектурно – градостроительное управление», расположенное по адресу: Челябинская область, г. Сатка, ул. Пролетарская, д. 9, каб. № 2, рабочие дни с 10.00 до 12.00, тел. 8 (35161) 9-60-44, 9-60-43.

4. Предложения по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки должны быть логично изложены в письменном виде за подписью лица, их изложившего, с указанием полных фамилии, имени, отчества, адрес, контактного телефона и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке градостроительной документации, Комиссией не рассматриваются.

5. Предложения могут быть исполнены как на бумажных, так и магнитных носителях. Направленные материалы возврату не подлежат.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.